

LAPORAN KINERJA TAHUN 2023



KECAMATAN DATUK TANAH DATAR

ahun 2023 Kecamatan Datuk Tanah Datar

1

Jln.Lintas Sumatera Desa Karang Baru

KATA PENGANTAR

Puji dan Syukur Kehadirat Allah SWT, atas berkat dan karunia-Nya Penyusunan Laporan Kinerja (LK) Tahun 2023 Kecamatan Datuk Tanah Datar Kabupaten Batu Bara dapat diselesaikan sesuai dengan sistematika penyusunan yang telah ditetapkan.

Penyusunan Laporan Kinerja (LK) Kecamatan Datuk Tanah Datar Kabupaten Batu Bara didasarkan pada Peraturan Menteri Pemberdayagunaan Aparatur Negara dan reformasi Birokrasi Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Penyusunan Perjanjian Kinerja, laporan Kinerja dan Reviu atas laporan kinerja. Laporan Kinerja (LK) merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran.

Laporan Kinerja (LK) merupakan kewajiban bagi setiap instansi pemerintah tidak terkecuali Kecamatan Camat Datuk Tanah Datar . Kepala SKPD menyusun Laporan Kinerja (LK) Tahunan berdasarkan Perjanjian Kinerja yang disepakati dan menyampaikan kepada Bupati paling lambat 2 (dua) bulan setelah Tahun Anggaran berakhir.

Dengan tersusunnya Laporan Kinerja (LK) Tahun 2023 dapat diketahui tingkat keberhasilan yang dicapai serta kegagalan dalam pelaksanaan kegiatan yang diperuntukkan sebagai bahan kajian guna ditindak-lanjuti dalam pelaksanaan perencanaan pembangunan pada tahun mendatang.

Akhir kata semoga Laporan Kinerja (LK) Kecamatan Datuk Tanah Datar Kabupaten Batu Bara dapat menjadi media pertanggungjawaban kinerja serta peningkatan kinerja bagi seluruh staf yang berada di Kecamatan Datuk Tanah Datar Kabupaten Batu Bara

CAMAT DATUK TANAH DATR

EFENDI,ST
PEMBINA TK.I (IV/b)
NIP.19810422 200903 1001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	4
1.2 Maksud dan Tujuan	5
1.3 Gambaran Umum Kecamatan	5
1.4 Penentuan Isu Isu Strategis	12
BAB II PERENCANAAN KINERJA.....	13
2.1. Rencana Strategis Kecamatan Datuk Tanah Datar.....	13
2.2. Perjanjian Kinerja Tahun 2021	15
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA.....	17
3.1 Capaian Kinerja Kecamatan Datuk Tanah Datar.....	18
3.1.1 Target dan Realisasi Indikator Kinerja (IKU) Tahun 2023.....	18
3.1.2. Perbandingan Capaian Kinerja Tahun 2023 dengan Capaian tahun sebelumnya dan beberapa Tahun terakhir.....	21
3.1.3 Perbandingan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan organisasi sejenis...	23
3.1.4 Perbandingan Realisasi Kinerja sampai dengan Tahun 2023 dengan target renstra.....	23
3.1.5 Analisis Penyebab Keberhasilan/Kegagalan	

dan Alternative solusi.....	25
3.1.6. Analisis Atas Efisiensi Penggunaan Sumber Daya.....	26
3.2 Realisasi Anggaran	31
BAB IV PENUTUP.....	32
Lampiran.....	33

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran dalam mencapai tujuan/sasaran strategis dan merupakan perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan melalui Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)).

Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah adalah instrument yang digunakan instansi pemerintah dalam memenuhi kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan Misi Organisasi, terdiri dari berbagai komponen yang merupakan satu kesatuan, yaitu Rencana Strategis, Rencana Kinerja, Pengukuran Kinerja, dan Pelaporan Kinerja.

Laporan Kinerja adalah Ikhtiar yang menjelaskan secara ringkas dan lengkap tentang capaian kinerja yang disusun berdasarkan Rencana Kerja yang ditetapkan dalam rangka pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara / Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBN/ APBD).

Selain dilatarbelakangi tuntutan aturan hukum, Kecamatan Datuk Tanah Datar melakukan pengembangan mekanisme pertanggung jawaban yang tepat, jelas dan terukur dengan mengacu pada Rencana Strategis Kecamatan Datuk Tanah Datar Tahun 2019 – 2023.

1.2 MAKSUD DAN TUJUAN

Laporan Kinerja ini merupakan perwujudan kewajiban Kecamatan Datuk Tanah Datar dalam mempertanggungjawabkan tingkat keberhasilan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan melalui sistem pertanggungjawaban secara periodik.

Adapun Tujuan Penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Datuk Tanah Datar tahun 2023 antara lain :

1. Memberikan Informasi yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai,
2. Sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi instansi pemerintah untuk meningkatkan kinerjanya.

1.3 GAMBARAN UMUM KECAMATAN DATUK TANAH DATAR

Kecamatan Datuk Tanah Datar merupakan hasil pemekaran dari Kecamatan Talawi yang disahkan dengan Peraturan Daerah Kabupaten Batu Bara Nomor 9 Tahun 2017 tentang Pembentukan Kecamatan dalam Wilayah Kabupaten Batu Bara tanggal 20 November 2017 dan mulai terbentuk Perangkat Daerah setelah disahkan dengan Peraturan Daerah Kabupaten Batu Bara Nomor 6 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 7 tahun 2017 Tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kabupaten Batu Bara. Kecamatan Datuk Tanah Datar merupakan salah satu dari 12 (Dua Belas) Kecamatan yang terdapat di Kabupaten Batu Bara, yang meliputi 10 Desa yang terdiri dari 70 (Tujuh Puluh) Dusun/Lingkungan dengan luas wilayah ± 5502,54 Hektar.

Berdasarkan Peraturan Bupati Batu Bara Nomor 59 Tahun 2022 tentang Rincian Tugas dan Fungsi Organisasi Kecamatan Kabupaten Batu Bara bahwa Camat mempunyai tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dan menyelenggarakan fungsi-fungsi sebagai berikut :

- 1) menyusun perumusan kebijakan pemerintah kecamatan yang meliputi urusan pemerintahan, pemberdayaan desa dan kelurahan, pembinaan perekonomian masyarakat dan kesejahteraan sosial masyarakat dan melaksanakan tugas-tugas pemerintah daerah yang dilimpahkan ke kecamatan;
- 2) mengatur dan mendistribusikan tugas kepada sekretaris untuk disampaikan kepada para seksi seksi pada pemerintah kecamatan;
- 3) memberi petunjuk dan arahan kepada sekretaris kecamatan dan para kepala seksi agar pelaksanaan tugas sesuai dengan petunjuk dan ketentuan yang berlaku;
- 4) mengkoordinasikan sekretaris kecamatan dan para kepala seksi secara langsung maupun melalui pertemuan berkala agar terjalin hubungan kerja sama yang baik dan saling mendukung dalam pelaksanaan tugas masing-masing;
- 5) memantau dan mengevaluasi pelaksanaan tugas dilingkungan sekretariat kecamatan dan seksi-seksi untuk mengetahui perkembangan, hambatan dan permasalahan yang timbul dan upaya tindak lanjut penyelesaiannya;Pengkoordinasian penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah ditingkat Kecamatan;

- 6) meneliti, mendisposisi, memaraf dan menandatangani persuratan yang berkaitan dengan pemerintahan kecamatan;
- 7) memecahkan permasalahan yang timbul dalam pelaksanaan tugas dibidang pemerintahan kecamatan;
- 8) menyampaikan saran dan pertimbangan kepada bupati/wakil bupati dan sekretaris daerah menyangkut pemerintahan kecamatan;
- 9) mengkoordinir pelaksanaan pembinaan administrasi dan memberikan pelayanan teknis administratif kepada satuan organisasi pemerintah kecamatan yang meliputi urusan perencanaan, hukum dan informasi, umum, pengelolaan keuangan serta monitoring dan evaluasi;
- 10) mengkoordinir pelaksanaan pembinaan dalam rangka pemberdayaan pemerintahan desa/kelurahan, kelembagaan pemerintah dan masyarakat desa/kelurahan serta pembinaan pengembangan sumber daya desa/kelurahan;
- 11) mengkoordinasikan dengan dinas terkait dan melaksanakan pembinaan kesejahteraan masyarakat, mental dan spiritual serta penanggulangan masalah sosial;
- 12) membina dan melaksanakan kerja sama dalam bidang pemerintahan kecamatan dengan instansi pemerintah serta pihak-pihak lain sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan kebijaksanaan pemerintah;
- 13) menilai hasil kerja bawahan dilingkungan pemerintah kecamatan berdasarkan hasil yang dicapai sebagai bahan peningkatan karir pegawai;
- 14) melaporkan hasil pelaksanaan tugas pemerintah kecamatan kepada bupati melalui sekretaris daerah sebagai pertanggungjawaban dan penilaian atasan;

15)melaksanakan sebagian kewenangan bupati yang diserahkan kepada camat dalam melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten;

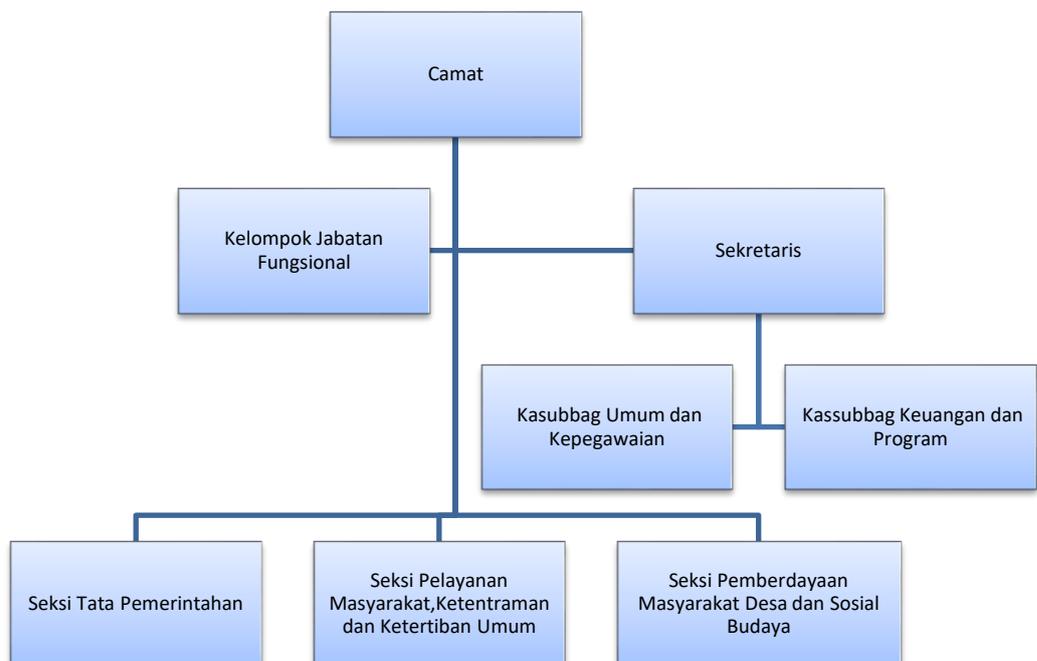
16)melaksanakan tugas lain yang diberikan bupati / wakil bupati dan sekretaris daerah sesuai dengan bidang tugas dan permasalahannya.

Untuk melaksanakan tugas dan fungsi sesuai dengan Peraturan Bupati Batu Bara Nomor 59 Tahun 2022 tentang Rincian Tugas dan Fungsi Organisasi Kecamatan Kabupaten Batu Bara. Kecamatan Datuk Tanah Datar Kabupaten Batu Bara dipimpin oleh seorang Camat dibantu pejabat eselon III.b sebanyak 1 (satu) orang, eselon IV.a sebanyak 3 (lima) orang, dan eselon IV.b sebanyak 2 (dua) orang.

Susunan Organisasi Kecamatan sebagai berikut:

1. Sekretariat, terdiri dari :
 - a. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
 - b. Sub Bagian Keuangan dan Program
2. Seksi Tata Pemerintahan
3. Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Sosial Budaya
4. Seksi Pelayanan Masyarakat, Ketentraman dan Ketertiban Umum

Gambar 1
Bagan Struktur Organisasi Kecamatan



Adapun rincian tugas pokok dan fungsi masing-masing diuraikan sebagai berikut:

1) Rincian tugas Camat adalah sebagai berikut:

Camat mempunyai tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah.

2) Sekretaris Kecamatan mempunyai tugas melakukan pembinaan administrasi dan memberikan pelayanan teknis administratif kepada seluruh satuan organisasi Pemerintah Kecamatan yang meliputi urusan umum, ketatausahaan, perencanaan, monitoring dan evaluasi serta pelaporan, pengelolaan keuangan, hukum dan informasi, rumahtangga dan perlengkapan, dan pengelolaan kepegawaian. Rincian tugas Sekretaris Kecamatan adalah sebagai berikut:

- a) mengkoordinasikan penyusunan kegiatan Sekretariat Kecamatan dengan berpedoman kepada tugas pokok dan fungsi serta visi dan arah pembangunan daerah serta kegiatan terdahulu dalam pelaksanaan tugas;
- b) penyelenggaraan dan pengelolaan administrasi umum dan kerumahtanggaan serta perlengkapan;
- c) pengelolaan administrasi kepegawaian, pembinaan ketatausahaan, keuangan dan pembinaan organisasi dan tatalaksana;
- d) pelaksanaan pembinaan bendaharawan dan PPTK di lingkungan Kecamatan;
- e) mengatur dan mendistribusikan tugas kepada para Kepala Seksi dilingkungan Sekretariat Kecamatan sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan memberikan arahan sesuai dengan tugas dan permasalahannya;
- f) mengkoordinasikan para Kepala Seksi dilingkungan Sekretariat Kecamatan baik secara langsung maupun melalui pertemuan berkala agar terjalin hubungan kerjasama yang baik dan saling mendukung dalam pelaksanaan tugas masing-masing;
- g) mendistribusikan surat-surat sesuai disposisi Camat baik keluar maupun kedalam Pemerintah Kecamatan;
- h) mengkoordinir pelaksanaan tugas menyusun rencana dan program pembangunan serta penyelenggaraan administrasi keuangan yang meliputi penyusunan anggaran, penatausahaan serta menyusun pertanggungjawaban keuangan;

- i) mengkoordinir pelaksanaan tugas menyusun dan menyiapkan bahan pelaksanaan pembinaan hukum, penyebarluasan informasi hasil pembangunan kepada masyarakat;
- j) mengkoordinir pelaksanaan tugas urusan ketatausahaan, kearsipan, rumahtangga dan perlengkapan serta pembinaan administrasi dan kesejahteraan pegawai;
- k) melaksanakan monitoring dan pengendalian hasil pelaksanaan kegiatan di wilayah kecamatan;
- l) menyelenggarakan pembinaan organisasi dan tatalaksana di lingkungan Pemerintah Kecamatan;
- m) mengkoordinasikan penyusunan laporan pelaksanaan tugas pemerintah Kecamatan;
- n) menilai prestasi kerja bawahan di lingkungan Sekretariat berdasarkan hasil yang dicapai sebagai bahan peningkatan karir pegawai;
- o) menyampaikan saran dan pertimbangan kepada atasan menyangkut bidang pelayanan administrasi pada satuan organisasi di lingkungan Pemerintah Kecamatan;
- p) membuat laporan pelaksanaan kegiatan Sekretariat Kecamatan kepada atasan sebagai pertanggungjawaban dan penilaian atasan;
- q) melaksanakan tugas lain yang diberikan atasan sesuai dengan bidang tugas dan permasalahannya.

1.3.1 Sumber Daya Manusia (SDM)

Dalam melaksanakan tugas dan fungsi penyelenggaraan pemerintahan Kecamatan Datuk Tanah Datar Kabupaten Batu Bara didukung Sumber Daya Manusia (SDM) berjumlah 13 (tiga belas) orang PNS/ASN diuraikan sebagai berikut

Tabel 1
Jumlah Pegawai Berdasarkan Eselon dan Golongan

Eselon	Golongan/Ruang														Jumlah
	IV /a	IV /b	IV /c	IV /d	III/ a	III /b	III /c	III /d	II/ a	II/ b	II/ c	II/ d	I/ b		
III.a	1														1
III.b															-

IV.a	1					1	1	1						4
IV.b						1	1							2
Staf					2	1				1	2			6
Jumlah	2	-	-	-	2	3	2	1	-	1	2	-	-	13

Tabel 2
Jumlah Pegawai Berdasarkan Jenjang Pendidikan

No	Pendidikan	Golongan																Jlh
		I				II				III				IV				
		a	b	c	d	a	b	c	d	a	b	c	d	a	b	c	d	
1	SD	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	SMP	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	SMA	-	-	-	-	1	2	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	4
4	Diploma	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	S-1	-	-	-	-	-	-	-	-	2	3	-	-	2	-	-	-	7
6	S-2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	2
JUMLAH		-	-	-	-	1	2	-	-	2	3	2	1	2	-	-	-	13

Dari tabel diatas dapat disimpulkan bahwa pegawai Kecamatan dengan Pendidikan SMA sebesar 31%, S-1 sebanyak 54%, dan S2 sebesar 15%

1.3.2 Sarana dan Prasarana

Kecamatan Datuk Tanah Datar memiliki sarana dan prasarana kerja yang baik untuk menunjang keberhasilan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Datuk Tanah Datar Kabupaten Batu Bara.

Secara umum sarana dan prasarana Kecamatan Datuk Tanah Datar Kabupaten Batu Bara yang berada dalam kondisi baik adalah sebagai berikut:

Tabel 3
Sarana dan Prasarana Kecamatan Datuk Tanah Datar

No	Sarana/Prasarana	Jumlah	Satuan
1.	Bangunan Utama	1	Unit
2.	Ruang Kerja	1	Unit
3.	Kendaraan Roda 4	1	Unit

4.	Kendaraan Roda 2	6	Unit
5.	Lap top	9	Unit
6.	Printer	12	Unit
7.	AC	4	Unit
8.	Filling Cabinet	10	Buah
9.	Lemari Arsip	4	Buah
10.	Kursi Rapat	100	Buah
11.	Kursi kerja	10	Buah
15.	Meja Kerja	12	Buah
17.	Wifi	1	Unit
18.	Finger Print	1	Unit
22.	Kursi Kerja Pejabat	2	Unit
24.	Meja Kerja Pejabat	2	Unit
25.	PC	2	Unit

Dari tabel diatas dapat dilihat bahwa masih banyak kebutuhan sarana dan prasarana yang perlu diadakan demi kelancaran tugas Kecamatan terutama bangunan gedung kantor.

1.4 Penentuan Isu-isu Strategis

isu-isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi kecamatan adalah kondisi atau hal yang harus diperhatikan atau dikedepankan dalam perencanaan pembangunan karena dampaknya yang signifikan bagi kecamatan dimasa datang. Suatu kondisi/kejadian yang menjadi isu strategis adalah keadaan yang apabila tidak diantisipasi, akan menimbulkan kerugian yang lebih besar atau sebaliknya, dalam hal tidak dimanfaatkan, akan menghilangkan peluang untuk meningkatkan layanan kepada masyarakat dalam jangka panjang.

Berdasarkan identifikasi permasalahan dan telaahan dari beberapa dokumen perencanaan lainnya, maka isu strategis yang di hadapi Kecamatan Datuk Tanah Datar adalah **belum optimalnya penyelenggaraan reformasi birokrasi di Kabupaten Batu Bara terkhusus dalam peningkatan pelayanan publik di Kecamatan.**

Berbagai permasalahan yang ada di lingkungan Kecamatan Datuk Tanah Datar jika tidak diperhatikan dan dicari solusinya , akan berkembang menjadi isu strategis, berikut disampaikan isu strategis yang relevan dengan Kecamatan Datuk Tanah Datar yaitu sebagai berikut :

1. Masih kurangnya jumlah sumber daya aparatur kecamatan dalam rangka mendukung optimalisasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan.
2. Belum tersedianya sumber daya aparatur dengan kemampuan teknis tertentu, antara lain : perencanaan, pengelolaan anggaran / pembukuan dll.
3. Dukungan anggaran yang belum memadai, sehingga kegiatan yang terlaksana belum berjalan secara optimal.
4. Masih lemahnya koordinasi pelaksanaan tugas antar seksi
5. Sarana dan prasarana yang belum memadai untuk memberikan pelayanan yang optimal kepada masyarakat.
6. Belum optimalnya pelaksanaan SOP yang telah disusun oleh SKPD.
7. Belum optimalnya sinergitas dan koordinasi dalam upaya, pembinaan desa.

BAB II

PERENCANAAN KINERJA DAN PERJANJIAN KINERJA

A. Ringkasan / Ikhtisar Perjanjian Kinerja Tahun 2023

Rencana Strategis Kecamatan Datuk Tanah Datar Kabupaten Batu Bara disusun dengan mengacu pada visi dan misi Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Batu Bara Tahun 2019 – 2023. Adapun visi Kabupaten Batu Bara yang tercantum dalam RPJMD Kabupaten Batu Bara yaitu:

a. Visi

“Menjadikan Masyarakat Kabupaten Batu Bara Masyarakat Industri yang Sejahtera, Mandiri dan Berbudaya”

b. Misi

Untuk mewujudkan pencapaian visi tersebut, dijabarkan 8 (delapan) misi pembangunan Kabupaten Batu Bara sebagai berikut :

1. Meningkatkan pelayanan Aparatur Pemerintah atas pelayanan publik dan investasi.
2. Meningkatkan jumlah dan kualitas infrastruktur dan sarana prasarana pendukung pertumbuhan industri dan perekonomian masyarakat.
3. Mewujudkan masyarakat yang produktif, inovatif, dan berbudaya.
4. Mewujudkan industri berbasis sumber daya unggulan Kabupaten Batu Bara
5. Meningkatkan pemasaran hasil industri, pertanian, dan perikanan secara meluas memanfaatkan teknologi berkembang.
6. Meningkatkan kolaborasi industri, lembaga pendidikan, dan pemerintah Kabupaten Batu Bara.
7. Meningkatkan kualitas pendidikan, kesehatan, dan spiritual masyarakat.
8. Meningkatkan peran serta seluruh elemen masyarakat dalam pembangunan Kabupaten Batu Bara.

Penyusunan Rencana Strategis Kecamatan datuk Tanah Datar Kabupaten Batu Bara Tahun 2019 – 2023 merupakan penjabaran misi Kabupaten Batu Bara yang terdapat dalam poin ke 1 (satu) yaitu **“Meningkatkan pelayanan Aparatur Pemerintah atas pelayanan publik dan investasi”**.

2.2 PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DATUK TANAH DATAR TAHUN 2023

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia (PERMENPAN) Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Perjanjian kinerja adalah lembar/dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada pemimpin instansi yang lebih rendah untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja.

Melalui perjanjian kinerja, terwujudlah komitmen penerima amanah dan kesepakatan antara penerima dan pemberi amanah atas kinerja terukur tertentu berdasarkan tugas, fungsi dan wewenang serta sumber daya yang tersedia. Kinerja yang disepakati tidak dibatasi pada kinerja yang dihasilkan atas kegiatan tahun bersangkutan, tetapi termasuk kinerja (*outcome*) yang seharusnya target kinerja yang diperjanjikan juga mencakup *outcome* yang dihasilkan dari kegiatan tahun – tahun sebelumnya, sehingga terwujud kesinambungan kinerja setiap tahunnya

Tabel 2.1

**Perjanjian Kinerja Kecamatan Datuk Tanah Datar
Tahun 2023**

**LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN DATUK TANAH DATAR
KABUPATEN BATU BARA**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Nilai	82,00
2.	Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan dan Kinerja Perangkat Daerah	Nilai AKIP	Nilai	BB (78,01)

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Program Penunjang urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	1.870.117.142	PAPBD

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	5.700.000	PAPBD
3.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	265.512.500	PAPBD
4.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	17.280.000	PAPBD
5.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	78.793.300	PAPBD
6.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	13.220.000	PAPBD
JUMLAH		2.250.622.942	

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

Akuntabilitas kinerja adalah kewajiban untuk menjawab dari perorangan, badan hukum atau pimpinan kolektif secara transparan mengenai keberhasilan atau kegagalan dalam melaksanakan misi organisasi kepada pihak-pihak yang berwenang menerima pelaporan akuntabilitas/pemberi amanah. Kecamatan Datuk Tanah Datar Kabupaten Batu Bara selaku pengemban amanah masyarakat melaksanakan kewajiban berakuntabilitas melalui penyajian Laporan Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Datuk Datuk Tanah Datar Kabupaten Batu Bara yang dibuat sesuai ketentuan yang diamanatkan dalam Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP), Keputusan Kepala LAN Nomor 239/IX/618/2003 tentang Perbaikan Pedoman Penyusunan Pelaporan Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Laporan Kinerja ini memberikan gambaran penilaian tingkat pencapaian target masing-masing indikator sasaran strategis yang ditetapkan dalam dokumen Renstra Tahun 2019-2023 maupun Rencana Kerja Tahun 2023. Sesuai dengan ketentuan tersebut, pengukuran kinerja digunakan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang ditetapkan untuk mewujudkan misi dan visi Bupati Batu Bara.

Pengukuran kinerja dilaksanakan sesuai dengan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Capaian indikator kinerja utama (IKU) diperoleh berdasarkan pengukuran atas indikator kinerjanya masing-masing, sedangkan capaian kinerja tujuan/sasaran diperoleh berdasarkan pengukuran atas indikator kinerja tujuan/sasaran strategis, cara penyimpulan hasil pengukuran kinerja pencapaian tujuan/sasaran strategis dilakukan dengan membuat capaian rata-rata atas capaian indikator kinerja tujuan/sasaran

Predikat nilai capaian kerjanya dikelompokkan dalam skala pengukuran ordinal dengan pendekatan petunjuk pelaksanaan evaluasi akuntabilitas kinerja instansi pemerintah dan predikat capaian kinerja untuk realisasi capaian kinerja, sebagai berikut :

Tabel. 3.1

Skala Nilai Peringkat Kinerja

No.	INTERVAL NILAI REALISASI KINERJA	KRITERIA PENILAIAN REALISASI KINERJA
1.	91% ≤ 100%	Sangat Tinggi
2.	76% ≤ 90%	Tinggi
3.	66% ≤ 75%	Sedang
4.	51% ≤ 65%	Rendah
5.	≤ 50%	Sangat Rendah

Selanjutnya berdasarkan hasil evaluasi kinerja dilakukan analisis pencapaian kinerja untuk memberikan informasi yang lebih transparan mengenai sebab-sebab tercapai atau tidak tercapainya kinerja yang diharapkan.

3.1 Capaian Kinerja Kecamatan Datuk Tanah Datar

Kecamatan Datuk Tanah Datar Kabupaten Batu Bara telah melaksanakan penilaian kinerja dengan mengacu pada Perjanjian Kinerja Kecamatan Datuk Tanah Datar Kabupaten Batu Bara tahun 2023 yang telah disepakati. Penilaian ini dilakukan oleh tim pengelola kinerja untuk mengevaluasi dan mengukur dalam rangka pengumpulan data kinerja yang hasilnya akan memberikan gambaran keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian tujuan dan sasaran. Pengukuran target kinerja dari sasaran strategis yang telah ditetapkan oleh Kecamatan Datuk Tanah Datar Kabupaten Batu Bara dilakukan dengan membandingkan antara target kinerja dengan realisasi kinerja.

3.1.1 Target dan Realisasi Indikator Kinerja Tahun 2023

Indikator kinerja sebagai ukuran keberhasilan dari tujuan dan sasaran strategis Kecamatan Datuk Tanah Datar Kabupaten Batu Bara beserta target dan capaian realisasinya dirinci sebagai berikut :

Tabel 3.2
Target dan Realisasi Indikator Kinerja Utama Kecamatan Datuk Tanah Datar
Tahun 2023

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi 2023
1	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Nilai	82,00	83,20
2	Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan dan Kinerja Perangkat Daerah	Nilai AKIP	Nilai	78,01 (BB)	70,05

Dari tabel tersebut diatas, dapat diuraikan hal – hal sebagai berikut :

- a) Dari tabel Sasaran I di atas Sasaran Strategis Meningkatkan Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik dengan Indikator Kinerja Utama Indeks Kepuasan Masyarakat dengan Target 82,00 dengan realisasi 83,20.

PENGUKURAN INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT KECAMATAN DATUK TANAH DATAR TAHUN 2023

No	UNSUR PELAYANAN	NRR	NRR TERTIMBANG
1.	Persyaratan Pelayanan	3.03	0,336202
2.	Prosedur Pelayanan	3.14	0,349010
3.	Waktu Pelayanan	3.11	0,344740
4.	Biaya/Tarif Pelayanan	3.98	0,442221

5.	Produk Jenis Pelayanan	3.13	0,346875
6.	Kompetensi Pelaksana	3.19	0,354346
7.	Perilaku Pelaksana Pelayanan	3.21	0,355796
8.	Sarana dan Prasarana	3.26	0,362173
9.	Penanganan Pengaduan dan Saran	3.94	0,436885
JUMLAH.NRR.TERTIMBANG			3,328221
IKM			83.205529

Kuesioner data Survei Kepuasan Masyarakat pada Kecamatan Datuk Tanah Datar Kabupaten Batu Bara diolah berdasarkan petunjuk teknis Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat unit Penyelenggara Pelayanan Publik yang dilaksanakan secara online melalui Aplikasi berbasis web yaitu SI SUKMA (Sistem Informasi Survey Kepuasan Masyarakat).

PENGUKURAN INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT
KECAMATAN DATUK TANAH DATAR
02-01-2023 s.d 31-12-2023

 IKM 83.21	 MUTU LAYANAN B (BAIK)	 RESPONDEN 312
--	--	--

SKOR PER UNSUR PELAYANAN				KETERANGAN	
No.	UNSUR PELAYANAN	NRR	NRR TERTIMBANG	SKOR	MUTU
1	Persyaratan Pelayanan	3.03	0.336202	88.31 - 100	A (SANGAT BAIK)
2	Prosedur Pelayanan	3.14	0.349010	76.61 - 88.30	B (BAIK)
3	Waktu Pelayanan	3.11	0.344740	65.00 - 76.60	C (KURANG BAIK)
4	Biaya / Tarif Pelayanan	3.98	0.442221	25.00 - 64.99	D (TIDAK BAIK)
5	Produk Jenis Pelayanan	3.13	0.346875		
6	Kompetensi Pelaksana	3.19	0.354346		
7	Perilaku Pelaksana Pelayanan	3.21	0.355769		
8	Sarana dan Prasarana	3.26	0.362173		
9	Penanganan Pengaduan dan Saran	3.94	0.436885		
			JLH. NRR TERTIMBANG		
			IKM		

Sumber :Si SUKMA

- b) Sasaran II Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan dan Kinerja Perangkat Daerah dengan Indikator Kinerja Utama Nilai AKIP yang diperoleh dari Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) yang dikeluarkan oleh Inspektorat Kab.Batu Bara. Dengan Target 78,01 (BB) dan Realisasi 70,05.

Tabel 3.4

Aspek Penilaian AKIP Kecamatan Datuk Lima Puluh Tahun 2023

NO	KOMPONEN	BOBOT	NILAI
1	Perencanaan Kinerja	30,00	23,3
2	Pengukuran Kinerja	30,00	23,1
3	Pelaporan Kinerja	15,00	9,3
4	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	25,00	14,8
	Nilai Akuntabilitas Kinerja		70,05
	Predikat		BB

3.1.2 Perbandingan capaian kinerja tahun 2023 dengan capaian kinerja tahun sebelumnya dan beberapa tahun terakhir

Tabel 3.2

Target Realisasi dan Capaian Kinerja Tahun 2022 sampai Tahun 2023

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Tahun 2022				Tahun 2023			
			Satuan	Target	Realisasi	Capaian	Satuan	Target	Realisasi	Capaian
1	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Nilai	80,00	83,64	104 %	Nilai	82,00	83,20	101 %
2	Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan dan Kinerja Perangkat Daerah	Nilai AKIP	Nilai	B (65,00)	B (73,65)	113 %	Nilai	78,01 (BB)	70,05	89,80%

Dari tabel tersebut diatas, dapat diuraikan hal – hal sebagai berikut :

1. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)

- Dari tabel Sasaran I di atas pada Tahun 2022 dapat diketahui bahwa Indeks Kepuasan Masyarakat untuk tahun 2022 dengan melakukan survey secara acak kepada masyarakat sebanyak 70 orang pada bulan Juli s/d November 2022, maka hasil nilai yang diperoleh 83,64 dari target yang telah ditetapkan yaitu 80,00 sehingga apabila dipersentasekan tingkat capaian indikator kinerja yakni 104%.

Dengan pencapaian kinerja yang melebihi target, Kecamatan Datuk Tanah Datar akan tetap mempertahankan kinerja yang telah dicapai dan juga akan tetap melakukan langkah konstruktif dan konkrit melalui analisis dan evaluasi agar kinerja yang telah dicapai semakin ditingkatkan di masa mendatang. Langkah-langkah konkrit tersebut antara lain dengan terus menetapkan program-program yang mendukung pencapaian sasaran strategis tersebut dan berkomitmen untuk melaksanakan program yang telah direncanakan sebelumnya.

- Dari tabel Sasaran I di atas pada Tahun 2023 dapat diketahui bahwa Indeks Kepuasan Masyarakat untuk tahun 2023 dengan melakukan survey kepada masyarakat sebanyak 312 orang pada bulan Januari - Desember Tahun 2023 melalui aplikasi SISUKMA. maka hasil nilai yang diperoleh adalah 83,20 dari target yang telah ditetapkan yaitu 82,00 sehingga apabila dipersentasekan tingkat capaian indikator kinerja yakni 101 %.

2. Nilai AKIP

- Nilai Evaluasi AKIP Pada Tahun 2022 adalah 73,65 dari Target 65,00 sehingga apabila dipersentasekan tingkat capaian indikator kinerja yakni 113%.
- Nilai Evaluasi AKIP Pada Tahun 2023 adalah 70,05 dari Target 78,01 sehingga apabila dipersentasekan tingkat capaian indikator kinerja yakni 89,80%.

3.1.3 Perbandingan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan organisasi/instansi sejenis

1) Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)

Indek Kepuasan Masyarakat Kecamatan Datuk Tanah Datar pada Tahun 2023 memperoleh Hasil 83,20 dimana target yang ditetapkan sebesar 82,00 sehingga capaian kerjanya mencapai 101 %.

Jika dibandingkan dengan Kecamatan Datuk Lima Puluh Kabupaten Batu Bara yang juga merupakan kecamatan Pemekaran nilai Indeks Kepuasan Masyarakat yang diperoleh adalah 83,25 selisih 0,5 % dengan Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Datuk Tanah Datar

Oleh sebab itu Kecamatan Datuk Tanah Datar akan terus meningkatkan kinerja Pelayanannya untuk mendapatkan nilai yang lebih baik lagi.

2) Nilai AKIP

Nilai AKIP di tahun 2023 Kecamatan datuk Tanah Datar adalah (70,05) perolehan nilai ini belum mencapai target yang telah ditetapkan yaitu (78,01) sehingga persentase capaian kerjanya hanya mencapai 89,80%.

Namun jika dibandingkan dengan kecamatan Nibung Hangus Kabupaten Batu Bara yang juga merupakan Kecamatan Pemekaran, nilai yang mereka peroleh adalah 69,77

Dalam hal ini nilai Akip kecamatan Datuk Tanah Datar lebih tinggi yaitu 19,43 .

3.1.4 Perbandingan Realisasi Kinerja sampai dengan tahun 2023 dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis (Renstra)

Sesuai Perjanjian Kinerja Tahun 2023, capaian kinerja menurut sasaran strategis berdasarkan Renstra yang telah ditetapkan dalam Renstra 2019-2023 Kecamatan Datuk Tanah Datar terdapat 2 (dua) sasaran, sebagaimana formula di atas, dengan penjelasan sebagai berikut :

Tabel. 3.3
Perbandingan Realisasi Kinerja 2019 sampai dengan tahun 2023 dengan Target Jangka Menengah yang Terdapat Dalam Dokumen Perencanaan Strategis (Renstra) Kecamatan Datuk Tanah Datar

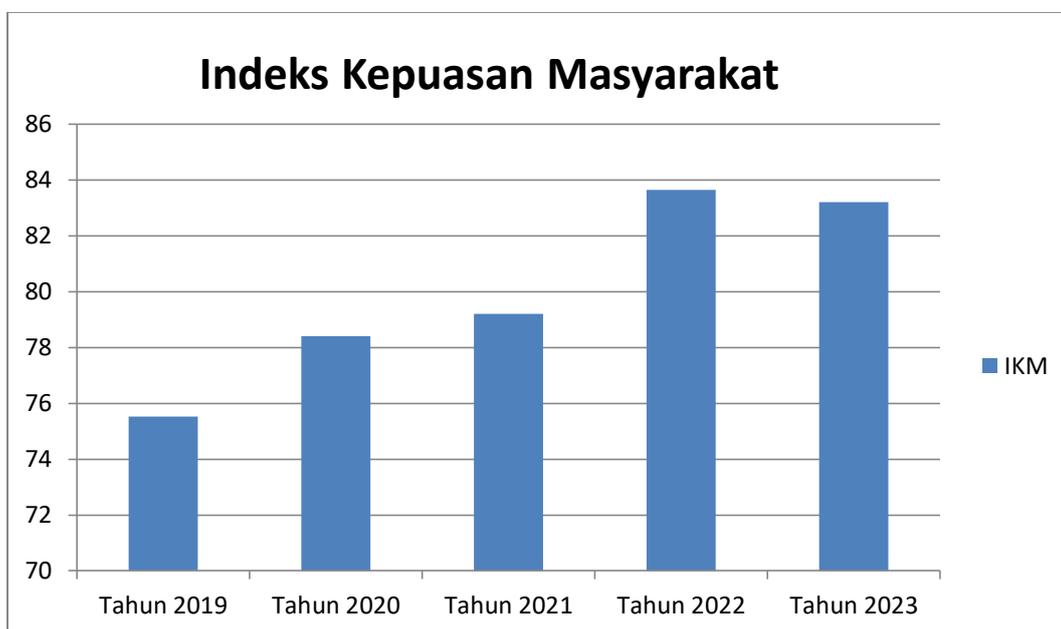
No	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Satuan	Realisasi Tahun 2019	Realisasi Tahun 2020	Realisasi Tahun 2021	Realisasi Tahun 2022	Realisasi Tahun 2023	Target Akhir Renstra
1.	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Nilai	75,52	78,40	79,20	83,64	83,20	82,00
2.	Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan dan Kinerja Perangkat Daerah	Nilai AKIP	Nilai	B	67,86	63,37	73,65	70,05	78,01 (BB)

Dari tabel diatas Sasaran I Meningkatkan Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik telah mencapai target Renstra Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM).

Dari Sasaran II Meningkatkan Akuntabilitas Keuangan dan Kinerja Perangkat Daerah belum mencapai target akhir Renstra.

Berikut Grafik Pencapaian Indek Kepuasan Masyarakat dalam kurun waktu 5 tahun (2019-2023)

**Grafik Pencapaian Indeks Kepuasan Masyarakat dalam kurun waktu 5 tahun
(2019-2023)**



Dari grafik diatas dapat disimpulkan bahwa pencapaian nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) pada Kecamatan Datuk Tanah Datar meningkat dari tahun 2019 sampai tahun 2022, namun mengalami penurunan Angka pada Tahun 2023 dari nilai yang diperoleh pada Tahun 2022 sebesar 83,64 dan 83,20 pada tahun 2023 atau selisih 0,44.

3.1.5. Analisis Penyebab Keberhasilan/Kegagalan Atau Peningkatan /Penurunan Kinerja Serta Alternative Solusi yang Telah Dilakukan

Keberhasilan Kecamatan Datuk Tanah Datar untuk tahun 2023 ditujukan dengan tercapainya beberapa target indikator kinerja yang telah ditetapkan, Berikut kami sampaikan data untuk setiap indikator kinerja baik yang berhasil dalam mencapai target kinerja yang sudah ditetapkan maupun indicator kinerja yang belum mencapai target yang ditetapkan.

1. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)

Realisasi Indikator Indeks Kepuasan Masyarakat di tahun 2023 mencapai target yang sudah ditetapkan seperti yang telah tertera dalam dokumen Rencana Strategis, dimana realisasi indicator ini sebesar 83,20 dari

target yang ditetapkan sebesar 82,00 sehingga capaian kinerjanya mencapai 101 %

Faktor keberhasilan Indeks Kepuasan Masyarakat di tahun 2023 dikarenakan pemenuhan sarana dan prasarana serta pelayanan public yang baik kepada Masyarakat serta Alternatif solusi yang telah dilakukan untuk indikator kinerja utama melakukan monitoring dan evaluasi kinerja Kecamatan.

2. Nilai AKIP

Realisasi Indikator Nilai AKIP di tahun 2023 belum mencapai target yang telah ditetapkan seperti yang telah tertera dalam dokumen Rencana Strategis, dimana realisasi indikator ini adalah (70,05) dari target yang ditetapkan adalah (78,01) sehingga capaian kinerjanya mencapai 89,80%.

Faktor Kegagalan yaitu Kecamatan Datuk Tanah Datar akan melakukan laporan yang kinerja yang baik baik dan benar, serta memperhatikan Aspek-Aspek yang Ada dalam Penilaian Akip

Solusi alternatif yang dilakukan melakukan evaluasi terhadap laporan yang dibuat.

3.1.6 Analisis Atas Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

Berikut kami sampaikan tabel analisis atas efisien penggunaan sumber daya yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian indicator kinerja untuk tahun anggaran 2023 Kecamatan Datuk Tanah Datar Kabupaten Batu Bara :

Tabel 3.4 Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

No	Sasaran	Indikator	Kinerja			Anggaran			Tingkat Efisiensi (%Kinerja-%Anggaran)
			Target	Realisasi	Realisasi %	Target	Realisasi	Realisasi %	
1.	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82,00	83,20	101	1.870.117.142	1.822.029.015	97,42	3,58
2.	Meningkatnya Akuntabilit	Nilai AKIP	78,01	70,05	89,80	380.505.800	376.092.000	98,84	-9,04

	as Keuangan dan Kinerja Perangkat Daerah								
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

3.1.7 Analisa program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian kinerja

Berikut kami sampaikan tabel analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian indicator kinerja untuk tahun anggaran 2023 Kecamatan datuk Tanah Datar kabupaten Batu Bara:

Tabel 3.5 Analisa program/kegiatan Penunjang Keberhasilan Kecamatan Datuk Tanah Datar

No.	Sasaran	Program/ Kegiatan	Target			Realisasi			%		
			Kinerja	Rp.		Kinerja	Rp.		Kinerja	Rp.	
1	Nilai AKIP	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA	100	Persen	1.870.117.142	100	Perse n	1.822.029.015	100	Persen	97,43
		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6	Dokume n	2.700.000	6	Doku men	2.700.000,00	100	Dokume n	100,00
		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1	Dokumen	1.200.000	1	Doku men	1.200.000,00	100	Dokume n	100,00
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	5	Laporan	1.500.000	5	Lapor an	1.500.000,00	100	Laporan	100,00
		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	5	Dokume n	1.320.368.42 0	5	Doku men	1.295.283.565,00	100	Dokume n	98,10
		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	13	Orang	1.315.818.42 0	13	Orang	1.290.733.565,00	100	Orang	98,09
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	5	Laporan	3.500.000	5	Lapor an	3.500.000,00	100	Laporan	100,00

		Koordinasi dan Penyusunan Laporan keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	5	Laporan	1.050.000	5	Laporan	1.050.000,00	100	Laporan	100,00
		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	15	Paket	15.000.000	15	Paket	15.000.000,00	100	Paket	100,00
		Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	15	Paket	15.000.000	15	Paket	15.000.000,00	100	Paket	100,00
		Administrasi Umum Perangkat Daerah	12	Paket	170.650.443	12	Paket	163.766.000,00	100	Paket	95,97
		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	12	Paket	3.460.917	12	Paket	3.460.000,00	100	Paket	99,97
		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	12	Paket	52.019.226	12	Paket	52.018.500,00	100	Paket	100,00
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	12	Paket	38.000.000	12	Paket	31.467.500,00	100	Paket	82,81
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggunaan	12	Paket	20.770.300	12	Paket	20.763.000,00	100	Paket	99,96
		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	12	Dokumen	8.400.000	12	Dokumen	8.400.000,00	100	Dokumen	100,00
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12	Laporan	48.000.000	12	Laporan	47.657.000,00	100	Laporan	99,29
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	12	Bulan	294.839.495	12	Bulan	281.370.000,00	100	Bulan	95,43
		Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12	Laporan	8.000.000	12	Laporan	8.000.000,00	100	Laporan	100,00
		Pendiaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12	Laporan	42.269.495	12	Laporan	42.214.000,00	100	Laporan	99,87
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	12	Laporan	244.570.000	12	Laporan	231.156.000,00	100	Laporan	94,52
		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12	Bulan	66.558.784	12	Bulan	63.909.450,00	100	Bulan	96,02
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	6	Unit	60.113.184	6	Unit	57.469.450,00	100	Unit	95,60

		Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	12	Unit	6.445.600	12	Unit	6.440.000,00	100	Unit	99,91
	Indeks Kepuasan Masyarakat	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	100	Persen	5.700.000	100,00	Perse n	5.699.000,00	100	Persen	99,98
		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	1	Laporan	5.700.000	1	Lapor an	5.699.000,00	100	Laporan	99,98
		Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	1	Laporan	5.700.000	1	Lapor an	5.699.000,00	100	Laporan	99,98
		PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	100	Persen	265.512.500	100,00	Perse n	261.113.000	100	Persen	98,34
		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2	Kegiatan	65.512.500	2	Kegiat an	63.315.000	100	Kegiata n	96,65
		Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	1	Dokumen	5.000.000	1	Doku men	5.000.000,00	100	Dokume n	100,00
		Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12	Laporan	60.512.500	12	Lapor an	58.315.000,00	100	Laporan	96,37
		Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	5	Kegiatan	200.000.000	5	Kegiat an	197.798.000	100	Kegiata n	98,90
		Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	30	Keluarga	40.000.000	30	Keluar ga	39.730.000,00	100	Keluarg a	99,33
		Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	30	Keluarga	40.000.000	30	Keluar ga	39.148.000,00	100	Keluarg a	97,87
		Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	30	Keluarga	40.000.000	30	Keluar ga	39.800.000,00	100	Keluarg a	99,50

		Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	30	Keluarga	40.000.000	30	Keluarga	39.580.000,00	100	Keluarga	98,95
		Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Taraf Hidup Keluarga Melalui Kehidupan Berkoperasi dan Pengembangan Ekonomi Lainnya	30	Keluarga	40.000.000	30	Keluarga	39.540.000,00	100	Keluarga	98,85
		PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	100	Persen	17.280.000	99,97	Perse n	17.275.000,00	99,97	Persen	99,97
		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	12	Bulan	17.280.000	12	Bulan	17.275.000,00	100	Bulan	99,97
		Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	12	Laporan	17.280.000	12	Laporan	17.275.000,00	100	Laporan	99,97
		PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	100	Persen	78.793.300	100	Perse n	78.785.000	100	Persen	99,99
		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2	Kegiatan	78.793.300	2	Kegiat an	78.785.000,00	100	Kegiata n	99,99
		Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	100	Orang	9.600.000	100	Orang	9.600.000,00	100	Orang	100,00
		Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku,Umat Beragama,Ras,dan Golongan Lainnya Guna mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal,Regional,dan Nasional	200	Orang	69.193.300	200	Orang	69.185.000	100	Orang	99,99
		PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	100	Persen	13.220.000	100,00	Perse n	13.220.000,00	100	Persen	100,00
		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	2	Kegiatan	13.220.000	2	Kegiat an	13.220.000	100	Kegiata n	100,00

		Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	10	Dokumen	6.360.000	10	Dokumen	6.360.000,00	100	Dokumen	100,00
		Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	10	Laporan	6.860.000	10	Laporan	6.860.000,00	100	Laporan	100,00
		JUMLAH			2.250.622.942			2.198.121.015			97,67

3.2. Realisasi Anggaran Kecamatan Datuk Tanah Datar

Selama tahun 2023 pelaksanaan program dan kegiatan dalam rangka menjalankan tugas pokok dan fungsi serta untuk mewujudkan target kinerja yang ingin dicapai Kecamatan Datuk Tanah Datar Kabupaten Batu Bara dianggarkan melalui Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Batu Bara dengan total belanja sebesar Rp. 2.250.622.942 sedangkan realisasi anggaran mencapai Rp 2.198.121.015.

Anggaran Belanja Langsung merupakan bagian dari APBD Kabupaten Batu Bara Tahun Anggaran 2023 komposisi belanja Kecamatan Datuk Tanah Datar Kabupaten Batu Bara, sebagai berikut :

No	Tahun Anggaran 2023			
	Uraian	Anggaran Belanja	Realisasi Belanja	Capaian Belanja
1.	BELANJA OPERASI	2.250.622.942	2.195.826.015	97,56
	Belanja Pegawai	1.358.238.420	1.332.033.565,00	98,07
	Belanja Barang dan Jasa	892.384.522	863.792.450,00	96,79
	Jumlah	2.250.622.942	2.195.826.015	97,56

Sumber: Laporan Realisasi Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah

BAB IV PENUTUP

Kesimpulan Keberhasilan Kecamatan Datuk Tanah Datar untuk tahun 2023 ditunjukkan dengan tercapainya beberapa target indikator kinerja yang telah ditetapkan, Berikut kami sampaikan data untuk setiap indikator kinerja baik yang berhasil dalam mencapai target kinerja yang sudah ditetapkan maupun indikator kinerja yang belum mencapai target yang ditetapkan.

1. Sasaran I di atas Sasaran Strategis Meningkatnya Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik dengan Indikator Kinerja Utama Indeks Kepuasan Masyarakat dengan Target 82,00 dengan realisasi 83,20.
2. Sasaran II Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan dan Kinerja Perangkat Daerah dengan Indikator Kinerja Utama Nilai AKIP yang diperoleh dari Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) yang dikeluarkan oleh Inspektorat Kab.Batu Bara. Dengan Target 78,01 (BB) dan Realisasi 70,05.

Demikian Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi pemerintah Kecamatan Datuk Tanah Datar Kabupaten Batu Bara Tahun 2023 ini disampaikan, semoga dapat dimanfaatkan sebagai bahan evaluasi untuk peningkatan kinerja pada tahun- tahun selanjutnya.

CAMAT DATUK TANAH DATAR

EFENDI,ST

PEMBINA TK.I (IV/b)

NIP 19810422 2009031001

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN DATUK TANAH DATAR KABUPATEN BATU BARA**



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EFENDI, S.T**
Jabatan : **CAMAT DATUK TANAH DATAR**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Ir. H. ZAHIR, MAP**
Jabatan : **BUPATI BATU BARA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Datuk Tanah Datar, 9 Oktober 2023

Pihak Kedua
BUPATI BATUBARA

Ir. H. ZAHIR, MAP


Pihak Pertama
**CAMAT DATUK TANAH DATAR
KABUPATEN BATUBARA**

EFENDI, S.T
Pembina
NIP. 19810422 2009031001


**LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN DATUK TANAH DATAR
KABUPATEN BATU BARA**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Nilai	82,00
2.	Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan dan Kinerja Perangkat Daerah	Nilai AKIP	Nilai	BB (78,01)

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Program Penunjangurusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	1.870.117.142	PAPBD
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	5.700.000	PAPBD
3.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	265.512.500	PAPBD
4.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	17.280.000	PAPBD
5.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	78.793.300	PAPBD
6.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	13.220.000	PAPBD
JUMLAH		2.250.622.942	

Datuk Tanah Datar, 9 Oktober 2023

Pihak Kedua
BUPATI BATUBARA

If. H. ZAHIR, MAP

Pihak Pertama
**CAMAT DATUK TANAH DATAR
KABUPATEN BATUBARA**


ERENDI, S.T
Pembina
NIP. 19810422 2009031001